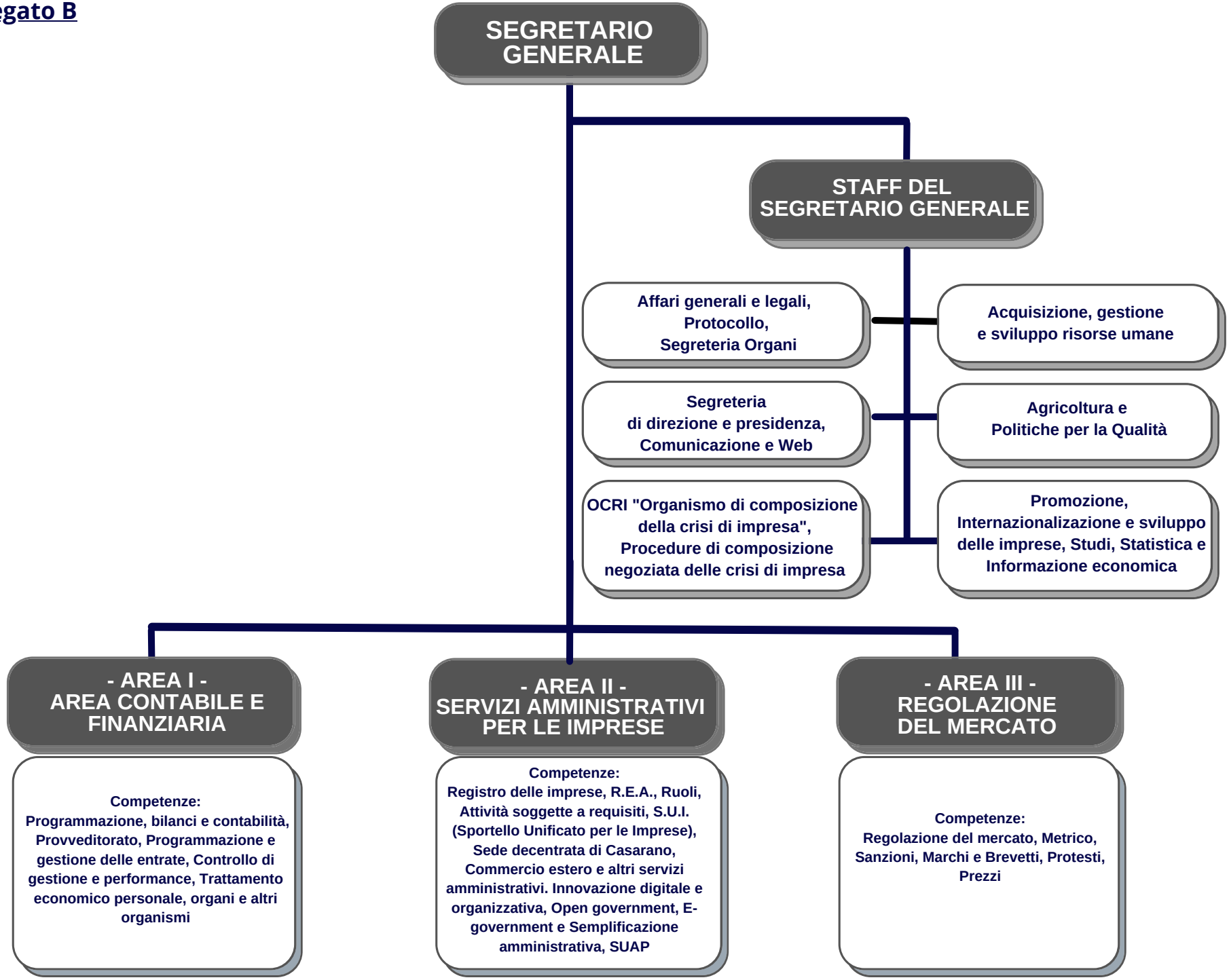
Allegato B


SEGRETARIO GENERALE
STAFF DEL SEGRETARIO GENERALE
Affari generali e legali, Protocollo, Segreteria Organi
Acquisizione, gestione e sviluppo risorse umane
Segreteria di direzione e presidenza, Comunicazione e Web
Agricoltura e Politiche per la Qualità
OCRI "Organismo di composizione della crisi di impresa", Procedure di composizione negoziata delle crisi di impresa
Promozione, Internazionalizzazione e sviluppo delle imprese, Studi, Statistica e Informazione economica
- AREA I - AREA CONTABILE E FINANZIARIA
Competenze: Programmazione, bilanci e contabilità, Provveditorato, Programmazione e gestione delle entrate, Controllo di gestione e performance, Trattamento economico personale, organi e altri organismi
- AREA II - SERVIZI AMMINISTRATIVI PER LE IMPRESE
Competenze: Registro delle imprese, R.E.A., Ruoli, Attività soggette a requisiti, S.U.I. (Sportello Unificato per le Imprese), Sede decentrata di Casarano, Commercio estero e altri servizi amministrativi. Innovazione digitale e organizzativa, Open government, E-government e Semplificazione amministrativa, SUAP
- AREA III - REGOLAZIONE DEL MERCATO
Competenze: Regolazione del mercato, Metrico, Sanzioni, Marchi e Brevetti, Protesti, Prezzi